



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินโยบายในภาครัฐ ซึ่งได้กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษา ศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤตินโยบายของเจ้าหน้าที่ภาครัฐในทุกกระดับ เพื่อตอบสนองความต้องการพร้อม อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒ จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและค่านิยม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้รับบริการ มีความเชื่อมั่นต่อการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต ๒ ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) : การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างสะดวกในช่องทางที่กำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลโดยตรงไปตรงมา สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

แนวปฏิบัติ :

- ๑) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อสาธารณชน ส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒) ดำเนินการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันมิให้ราชการเสียประโยชน์
- ๓) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๔. มีระบบจัดการ...

๔) มีระบบจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด (Accountability) : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ มีความมุ่งมั่นตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย

แนวปฏิบัติ :

๑) ผู้บริหารทุกระดับพร้อมรับผิดชอบต่อผลงานของหน่วยงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ เต็มความสามารถโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน

๓) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๔) หน่วยงานพร้อมรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และมีมาตรการดำเนินการต่อบุคลากรที่ขาดความรับผิดชอบ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) : บุคลากรต้องดำเนินงานด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ :

๑) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับรักษาจรรยาบรรณข้าราชการของหน่วยงานและวินัยของตนเอง เสริมสร้างพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชารักษาจรรยาบรรณข้าราชการ และมีวินัย รวมทั้งป้องกันไม่ให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน และ/หรือผู้อื่นผู้ใด

๒) หน่วยงานดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดวินัยอย่างเคร่งครัด

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index) : วัฒนธรรมการทำงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล โดยเริ่มต้นจากการรักษาความซื่อสัตย์ สุจริตในตนเอง และมีค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการกำกับกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

แนวปฏิบัติ :

๑) ผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้นำในการแสดงเจตจำนงซื่อสัตย์สุจริต และกำหนดให้มีการปฏิบัติงานด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๒) ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓) กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน
 ๔) มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่
 ในหน่วยงานเห็นความสำคัญ และเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วม
 ต่อต้านการทุจริตได้

๕. **คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) :** ระบบการบริหารงานของ
 หน่วยงานมีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม
 การปฏิบัติงานได้มาตรฐาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ :

- ๑) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- ๒) มีระบบการตรวจสอบเพื่อป้องกันและละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ กำกับ
 มาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับ
- ๓) มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ตั้งแต่การบริหารทรัพยากรบุคคล
 ได้แก่ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น กระบวนการสร้างแรงจูงใจ ความก้าวหน้าใน
 สายงาน และการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่
- ๔) มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส
 และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด
- ๕) มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่จะต้องคำนึงถึงขอบเขต
 อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้มอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มี
 การสื่อสารและเอาใจใส่ ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบผลของงานที่ได้รับ
 มอบหมายไปด้วย
- ๖) ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน
 หน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมบัติ จันทร์มีชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๒